

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 1 de 6

CONTRATO NÚMERO: 1.330.17.13-12803 **FECHA:** 25 DE SEPTIEMBRE DE 2025

OTROSI NÚMERO: 1.330.17.13-12803-1 **FECHA:** 27 DE OCTUBRE DE 2025

CONTRATANTE: DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA

DEPENDENCIA: SECRETARÍA DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE

CONTRATISTA: CRISTIAM ANDRES RODRIGUEZ BEDOYA

VALOR TOTAL: \$8.000.000 OCHO MILLONES DE PESOS M/CTE

DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL: 5500006540 DE 23 DE SEPTIEMBRE DE 2025

REGISTRO PRESUPUESTAL: 5600092332 DE 30 DE SEPTIEMBRE DE 2025

FUENTE DE FINANCIACION: LIBRE DESTINACION

PLAZO INICIAL: HASTA EL 31 DE OCTUBRE DE 2025 CONTADOS DESDE LA FECHA DE INICIO QUE FIGURA EN EL SECOP II.

PLAZO FINAL: HASTA EL 28 DE NOVIEMBRE DE 2025 CONTADOS DESDE LA FECHA DE INICIO QUE FIGURA EN EL SECOP II.

SUPERVISOR: LIZETH JOHANA PARRA GONZÁLEZ

OBJETO: - PRESTAR LOS SERVICIOS COMO PROFESIONAL EN LA SECRETARIA DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE, CON EL FIN DE APOYAR LA REALIZACION DE LAS ACTIVIDADES ASOCIADAS AL PROYECTO FORTALECIMIENTO DE LA GOBERNANZA Y LA EDUCACIÓN AMBIENTAL PARA LA RESTAURACIÓN PROGRESIVA DE LA BIODIVERSIDAD Y SUS SERVICIOS ECOSISTÉMICOS VALLE DEL CAUCA

LOS SUSCRITOS **LIZETH JOHANA PARRA GONZÁLEZ** PORTADOR DE LA CÉDULA DE CIUDADANÍA NÚMERO 1.144.041.382 DE CALI – VALLE, ACTUANDO COMO **SUPERVISOR** Y **CRISTIAM ANDRES RODRIGUEZ BEDOYA** PORTADOR DE LA CÉDULA DE CIUDADANÍA NÚMERO 1.116.724.215 DE TRUJILLO OBRANDO COMO **CONTRATISTA**, NOS REUNIMOS EN LAS INSTALACIONES DEL SECRETARIA DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE, CON EL OBJETIVO DE ACORDAR Y SUSCRIBIR EL ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO.

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 2 de 6

QUE EN CUMPLIMIENTO DEL OBJETO CONTRACTUAL SE ESTABLECIERON LAS OBLIGACIONES A CARGO DEL CONTRATISTA LOS CUALES SE DETERMINARON EN:

1. Representar a la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible ante las diferentes mesas de trabajo y eventos en los que se requiera su apoyo en el marco del proyecto objetivo del contrato y según como sea direccionado por la supervisión. 2. Proponer mecanismos y alternativas sostenibles con las comunidades urbanas y rurales que contribuyan al manejo sostenible de los recursos asociados al área objetivo del proyecto y según como sea direccionado por la supervisión. 3. Seguir las directrices impartidas por el supervisor con el fin de cumplir con los objetivos fijados por el Modelo Integrado de Planeación y Gestión –MIPG.

QUE, DE CONFORMIDAD CON LO ANTERIOR, EL **CONTRATISTA** CUMPLIÓ A CABALIDAD CON EL 100% DE LA EJECUCIÓN DEL OBJETO CONTRACTUAL Y SUS CORRESPONDIENTES OBLIGACIONES ESPECÍFICAS.

CUOTA 1

El contratista asistió a una mesa de trabajo con la Federación Nacional de Departamentos (FND), junto con funcionarios de la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible, con el propósito de articular las acciones previstas en el marco de la Semana de la Biodiversidad y consolidar a la FND como aliado estratégico para la realización y apoyo de los eventos programados. Durante la jornada se generó un diálogo interinstitucional orientado a definir rutas de cooperación, fortalecer la visibilidad de las iniciativas ambientales y asegurar la coordinación logística y técnica de las actividades proyectadas. La participación de la FND representó un avance significativo para potenciar la incidencia y el alcance de la Semana de la Biodiversidad en el Valle del Cauca, mediante la articulación con actores nacionales, lo que contribuyó al fortalecimiento de la representación institucional y al posicionamiento de la Secretaría como referente en procesos de gobernanza ambiental y conservación de la biodiversidad a nivel regional y nacional.

El contratista participó en una mesa de trabajo con el equipo de apoyo a la supervisión, orientada a realizar una revisión integral del informe de cierre de la estrategia “Copito”, con el propósito de verificar la calidad de la información presentada, las evidencias aportadas y el cumplimiento contractual, asegurando la trazabilidad y consistencia entre los resultados reportados y las actividades ejecutadas en territorio. En la sesión se revisaron soportes técnicos, registros fotográficos, actas, piezas comunicacionales y demás documentos entregados por el operador, con el fin de fortalecer el control técnico y documental y garantizar que los compromisos del convenio fueran evaluados de manera objetiva y transparente. Esta acción contribuyó al fortalecimiento de los mecanismos de supervisión y a la mejora continua en los procesos de

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 3 de 6

seguimiento y cierre de estrategias ambientales lideradas por la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible.

El contratista participó en una mesa de trabajo con el Equipo de Cambio Climático de la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible, orientada a la socialización interna del Plan Integral de Gestión del Cambio Climático Territorial (PIGCCT), con el propósito de establecer la ruta de inicio y seguimiento de actividades en los municipios del centro y norte del Valle del Cauca, en concordancia con las directrices de la supervisión. Durante la jornada se revisaron los componentes estratégicos y operativos del plan, identificando prioridades territoriales, responsabilidades institucionales y mecanismos de articulación intermunicipal, así como lineamientos iniciales para fortalecer el acompañamiento técnico y el monitoreo en los territorios priorizados. Esta acción contribuyó al fortalecimiento de la planificación interna y a la coordinación de esfuerzos para la gestión integral del cambio climático en el departamento, alineando las actividades de la Secretaría con los objetivos de mitigación, adaptación y resiliencia climática previstos en el PIGCCT.

El contratista realizó acompañamiento y asistencia técnica en una jornada integral con la comunidad de Punta Soldado, en el Pacífico colombiano (Buenaventura), orientada a fortalecer prácticas sostenibles y proponer alternativas para el manejo adecuado de los residuos sólidos, tanto los generados por la comunidad como los arrastrados por corrientes marinas hacia las playas. La actividad incluyó el trabajo con niños, pescadores y demás actores locales mediante charlas y espacios pedagógicos de educación ambiental sobre separación en la fuente, disposición final adecuada, reducción de impactos sobre los ecosistemas marinos y conservación de la biodiversidad costera. Esta acción contribuyó a visibilizar y fortalecer las capacidades comunitarias en torno a la gestión de residuos, validar prácticas locales sostenibles e impulsar la participación activa de diversos grupos poblacionales en procesos de educación ambiental con enfoque territorial y marino-costero.

El contratista participó en una jornada de trabajo con la comunidad del barrio La Cuchilla, en el municipio de Trujillo, orientada a fortalecer y embellecer las zonas verdes y los pasajes peatonales del sector, especialmente en áreas con escaleras y jardines comunitarios que funcionan como espacios de encuentro y tránsito para los habitantes y visitantes. Durante la jornada se realizaron actividades pedagógicas y de sensibilización con los residentes, enfocadas en el manejo sostenible de los residuos sólidos generados por la comunidad y los transeúntes, promoviendo prácticas de separación en la fuente, disposición adecuada y conservación del entorno. Esta acción permitió fortalecer el conocimiento y la participación comunitaria en el cuidado de espacios públicos, validar prácticas locales de manejo de residuos y promover una cultura de corresponsabilidad ambiental que aporta al mantenimiento de zonas verdes y al mejoramiento de la calidad de vida en el barrio La Cuchilla.

El contratista asistió a la socialización institucional del Código de Valores “Empatía”, realizada el 10 de septiembre y convocada por la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible a través de

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 4 de 6

la Subdirección Técnica de Apoyo a la Gestión y Talento Humano. La jornada tuvo como propósito fortalecer las competencias blandas, la cultura organizacional y los principios éticos del talento humano, incorporando el valor de la empatía como eje transversal para la atención al ciudadano, la coordinación interinstitucional y la gestión pública responsable. Esta acción permitió afianzar la apropiación del Código de Valores como herramienta de mejora continua y promover un clima laboral basado en el respeto, la cooperación y la empatía, elementos fundamentales para la gestión efectiva de los proyectos y procesos de la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible.

CUOTA 2

El contratista elaboró los criterios de selección de los municipios y emprendimientos que harán parte de la convocatoria Valle Verde Circular y Emprendedor, desarrollada por la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible. Dichos criterios se definieron con base en parámetros de pertinencia territorial, impacto ambiental, viabilidad técnica, sostenibilidad económica y potencial de innovación. Esta labor permitió construir una herramienta técnica que facilita la selección transparente y coherente de los beneficiarios, fortaleciendo la gestión del programa de Negocios Verdes y representando a la Secretaría en un proceso estratégico para el impulso de la economía circular en el departamento.

El contratista elaboró la solicitud de necesidad correspondiente al programa de Negocios Verdes, requerida por la Subsecretaría de Desarrollo Sostenible para iniciar el proceso de mínima cuantía orientado al fortalecimiento de los emprendimientos sostenibles del Valle del Cauca. En este documento se consolidó la información técnica, presupuestal y de justificación del proceso, garantizando que la solicitud respondiera a los objetivos institucionales y a las prioridades del territorio. Con esta acción se contribuyó a la planeación administrativa del programa y se representó técnicamente a la Secretaría en la formulación de un proceso que impulsa la economía circular y la sostenibilidad productiva.

El contratista realizó la revisión, ajuste y mejora de los Términos de Referencia del programa de Negocios Verdes, dentro de la convocatoria Valle Verde Circular y Emprendedor. A partir del documento base elaborado por otra integrante del equipo, se efectuaron ajustes técnicos y de redacción con el fin de asegurar la coherencia con los lineamientos institucionales y las condiciones de participación. Esta acción fortaleció la claridad y transparencia del proceso de convocatoria, aportando al posicionamiento de la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible como una entidad que promueve la innovación ambiental y el desarrollo sostenible en el Valle del Cauca.

El contratista participó en una reunión de equipo de trabajo liderada por la Subsecretaría de Desarrollo Sostenible, con la presencia de coordinadores y contratistas de los diferentes componentes del proyecto. Durante la jornada se socializaron avances y retos de las iniciativas en curso, especialmente aquellas relacionadas con el convenio ICLEI, la Semana de la Biodiversidad y los programas de Negocios Verdes y Cambio Climático. El contratista aportó al análisis técnico de los avances y al seguimiento de las acciones, representando a la Secretaría en un espacio de articulación interinstitucional que fortaleció la coordinación entre equipos, mejoró la planeación y permitió avanzar en el cumplimiento de los objetivos del proyecto de gobernanza y educación ambiental del departamento.

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 5 de 6

El contratista participó en la construcción de una propuesta productiva para la comunidad de la comuna 14, orientada al fortalecimiento de ECOHUERTAS comunitarias que contribuyan a la conservación ambiental y a la seguridad alimentaria de las familias beneficiarias. La propuesta contempla la intervención de 20 familias e incluye el estudio de análisis del sector, el certificado de disponibilidad presupuestal, la caracterización de los hogares beneficiarios, el concepto técnico, el oficio de solicitud de necesidades, el perfil del proyecto y los estudios previos, encontrándose pendiente únicamente su carga en la plataforma SECOP II para el desarrollo del proceso de convocatoria bajo la modalidad de mínima cuantía. Esta acción permitió consolidar una alternativa sostenible que integra la producción agroecológica con la mejora de las condiciones sociales y ambientales de la comunidad.

El contratista socializó la matriz de diagnóstico agroecológico que se ha venido aplicando en las ecohuertas por parte de la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible del Valle del Cauca, ante representantes de las comunidades indígenas ORIVAC y ACIVA, como parte del proceso de fortalecimiento de la producción agroecológica en los territorios. Esta socialización tuvo como propósito identificar los volúmenes de producción, necesidades y requerimientos locales, con el fin de atender estas demandas en una segunda fase del proyecto. Con esta labor se fortaleció la articulación con las comunidades rurales e indígenas y se promovieron prácticas agrícolas sostenibles que contribuyen al manejo responsable de los recursos naturales y al desarrollo de economías verdes en el departamento.

El contratista asistió a la capacitación virtual sobre Inteligencia Emocional, dirigida por el facilitador José Sandoval, orientada al fortalecimiento de habilidades socioemocionales en el ámbito laboral. La jornada abordó herramientas para reconocer, comprender y gestionar las emociones propias y las de los demás, promoviendo la empatía, la comunicación asertiva, la resolución de conflictos y el liderazgo colaborativo. Esta capacitación contribuyó al fortalecimiento del clima organizacional y al desarrollo de competencias blandas, fundamentales para el trabajo en equipo y la gestión efectiva de los procesos institucionales.

El contratista participó en el seminario virtual sobre Ahorro y Uso Eficiente del Agua, Energía y Papel, desarrollado a través de la plataforma Google Meet y orientado por los facilitadores Luisa Fernanda Gómez y Juan Fernando Millán. Durante la sesión se enfatizó en la importancia del uso racional de los recursos naturales y en la implementación de prácticas sostenibles en el entorno laboral, destacando el impacto ambiental de la producción de papel y el consumo energético. Esta capacitación fortaleció la conciencia ambiental institucional y promovió la adopción de hábitos responsables que contribuyen a la sostenibilidad y a la eficiencia en la gestión pública.

El contratista participó en la jornada de socialización y capacitación sobre la Ley 2453 de 2025, denominada "Control político y violencia política contra la mujer", desarrollada de manera virtual mediante la plataforma Google Meet. La actividad fue organizada por el Departamento Administrativo de Desarrollo Institucional y dirigida por las doctoras Diana Vanegas y Liza Nathalia Rodríguez. Durante el espacio se abordaron conceptos relacionados con la igualdad de género, la participación política de las mujeres y las medidas institucionales para prevenir y sancionar la violencia política por razones de género. Esta jornada permitió fortalecer el enfoque de equidad y

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 6 de 6

respeto en el ejercicio de la función pública, en coherencia con los principios del MIPG y las políticas de inclusión y convivencia laboral.

EL CONTRATISTA PRESENTÓ EL DOCUMENTO DE TÉCNICO DE GESTIÓN, CON LAS RESPECTIVAS EVIDENCIAS Y ANEXOS.

QUE EL BALANCE DE EJECUCIÓN FÍSICA ES EL SIGUIENTE:

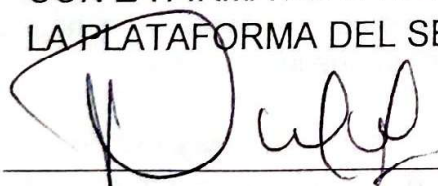
VALOR TOTAL DEL CONTRATO:	\$8.000.000
VALOR EJECUTADO:	\$8.000.000
VALOR NO EJECUTADO:	\$0
PORCENTAJE DE EJECUCIÓN:	100%

QUE EL BALANCE DE EJECUCIÓN FINANCIERO ES EL SIGUIENTE:

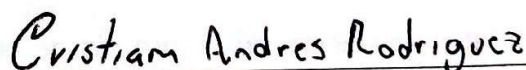
VALOR TOTAL DEL CONTRATO:	\$8.000.000
ANTICIPO:	\$0
AMORTIZACIÓN ANTICIPO:	\$0
PAGO ANTICIPADO:	\$0
PAGOS PARCIALES:	\$8.000.000
INTERÉS MORATORIO:	\$0
TOTAL, PAGADO:	\$8.000.000
SALDO A FAVOR DEL CONTRATISTA:	\$0
SALDO A FAVOR DEL DEPARTAMENTO:	\$0

EN CONSECUENCIA, LAS PARTES, UNA VEZ LEÍDA Y APROBADA LA PRESENTE ACTA, SE SUSCRIBE EN LA CIUDAD DE CALI (VALLE), A LOS 28 DIAS DEL MES DE NOVIEMBRE DE 2025.

CON LA FIRMA DE LA PRESENTE EL CONTRATISTA SE OBLIGA A CARGARLA EN LA PLATAFORMA DEL SECOP II.



LIZETH JOHANA PARRA GONZÁLEZ
C.C. 1.144.041.382
SUPERVISOR



CRISTIAM ANDRES RODRIGUEZ
BEDOYA
CC. 1.116.724.215
CONTRATISTA

